

**MAIRIE DE COURTHEZON**  
**Procès-Verbal Synthétique**  
**Séance du Conseil Municipal du mardi 16 Mars 2021 à 18h30**

Présents : Jean Pierre FENOUIL, Alexandra CAMBON , Corinne MARTIN, Xavier MOUREAU, Christelle JABLONSKI, Benoît VALENZUELA, Marité LEMAIRE, Cyril FLOURET, Adjoint, Anne-Marie PONS, Marie SABBATINI, Christiane PICARD, Lysiane VOISIN, Marc GELEDAN, Jérôme DEMOTIER, Alain CHAZOT, Sabine BONVIN, Laurent ABADIE, Cendrine PRIANO-LAFONT, Paul CHRISTIN, Françoise PEZZOLI, Julien LENZI, Caroline FAYOL, Benjamin VALERIAN, Cédric MAURIN, Catherine ZDYB, Conseillers.

Excusés :

Fanny LAUZEN-JEUDY pouvoir à Cédric MAURIN

François-Nicolas LEFEVRE pouvoir à Catherine ZDYB

Marjorie BOUCHON pouvoir à Anne-Marie PONS

Laurent ABADIE pouvoir à Nicolas PAGET

Secrétaire de Séance : Alexandra CAMBON

Monsieur le Maire ouvre la séance, Alexandra CAMBON est désignée à l'unanimité comme Secrétaire de séance.  
La condition de quorum est validée.

Monsieur le Maire met aux voix le compte-rendu du 23 Février 2021  
Le compte-rendu est adopté à l'unanimité

\*\*\*\*\*

**POINT 1: FINANCES / SUBVENTION / DEMANDE AUPRES DE LA DIRECTION REGIONALE DE VAUCLUSE POUR LES MISSIONS DE CLASSEMENT D'ARCHIVES / 2021**

Notre commune s'investit dans le traitement de ses archives municipales et l'importante quantité d'archives à résorber impose des interventions d'envergures menées conjointement avec les services de la CCPRO en prestation de services.

Il convient de solliciter l'octroi d'une subvention au titre des missions de classement d'archives pour l'intervention de 2021 auprès de la D.R.A.C d'un montant de 1 512 euros hors taxes, soit 30% du montant total des futures interventions.

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la convention de prestation de service archives en date du 27 février 2018,

**Considérant** la nécessité de procéder au classement des archives communales,

**Considérant** la proposition d'intervention réalisée par la CCPRO,

Le conseil municipal ayant oui l'exposé du Maire-Adjoint en charge des Finances et après en avoir délibéré :

- **SOLLICITE** auprès de la Direction Régionale des Affaires Culturelles, une subvention d'un montant de 1 512€ soit 30 % du montant HT,
- **DIT** que les crédits sont inscrits au budget 2021,
- **AUTORISE** le Maire à signer tout document se rapportant à la présente délibération.

**Adopté à unanimité**  
**VOTANTS : 29**  
**POUR : 29**  
**ABSTENTION : 0**

## POINT 2 : BUDGET/ SUBVENTION / SITE PATRIMONIAL REMARQUABLE / DRAC

La loi n°2016-925 du 7 juillet 2016 relative à la liberté de la création, à l'architecture et au patrimoine a institué un outil de protection et de mise en valeur du patrimoine : le site patrimonial remarquable (articles L.631-1 et suivants du code du patrimoine). Ce dispositif fusionne les anciens secteurs sauvegardés, zones de protection du patrimoine architectural et paysager et aires de mise en valeur de l'architecture et du patrimoine et en clarifie la gestion.

La commune de Courthézon affiche sa volonté de sauvegarde et de mise en valeur de ce patrimoine remarquable, notamment en rendant plus solides les mesures de protection au titre du PLU, en se donnant les moyens de protéger les abords proches menacés par l'urbanisation croissante, en contrôlant avec beaucoup de vigilance les divisions de propriétés.

Cette demande faisant suite à la décision 2021015 en date du 17 février 2021 parvenue en Préfecture de Vaucluse le 19 février 2021, portant sur « L'Etude pour la Création d'un Site Patrimonial Remarquable » attribué à Mme Kiens pour un montant de 27 100 € HT soit 32 520 € TTC.

**Vu** la décision 2021015 en date du 17 février 2021 parvenue en Préfecture de Vaucluse le 19 février 2021, portant « Etude pour la Création d'un Site Patrimonial Remarquable » attribué à Mme Kiens pour un montant de 27 100 € HT soit 32 520 € TTC.

Il convient par la présente délibération de solliciter auprès de la DRAC, une participation financière à hauteur de 50 % des dépenses soit un montant de 13 550 € HT pour l'étude concernant la création d'un site Patrimonial Remarquable au titre de la Loi Création Architecture et Patrimoine.

Le Conseil Municipal ayant ouï l'exposé du Maire-Adjoint en charge des Finances, et après en avoir délibéré :

- **SOLLICITE** l'octroi d'une subvention à hauteur de 50 % auprès de la DRAC à hauteur de 13 550€ HT au titre de l'étude pour la création d'un site Patrimonial Remarquable.
- **DIT** que les crédits de paiement sont inscrits au Budget 2021 de la Commune,
- **AUTORISE** le Maire à poursuivre toute démarche et signer toute pièce administrative relative à la présente délibération.

<p style="text-align: center;"><b>Adopté à unanimité</b> <b>VOTANTS : 29</b> <b>POUR : 29</b> <b>ABSTENTION : 0</b></p>
---

## POINT 3 : BUDGET/ DEMANDE SUBVENTION INVESTISSEMENT REGION SUD / RESTAURATION ET VALORISATION DU PATRIMOINE RURAL NON PROTÉGÉ 2021

La commune de Courthézon souhaite restaurer et valoriser son patrimoine rural non protégé.

La Région Sud a lancé un appel à projet pour l'année 2021 au titre de « la restauration et la valorisation du patrimoine rural non protégé ».

Souhaitant poursuivre ses intentions de valorisation de son patrimoine, la Fontaine du 8 Mai ferait l'objet de restauration, consistant à la reprise des éléments en pierre, la remise en peinture des structures en fontes ainsi que la réfection des plaques en marbres.

S'ajoutera en complément des travaux d'un réseau électrique permettant une illumination plus importante de la fontaine et la mise en circuit fermé du réseau d'ajutons d'eau, assurant une maîtrise de la consommation d'eau.

Il convient de proposer les travaux pour un montant total estimé à 6.019,00 € HT, comprenant une partie restauration d'un montant de 5 974 € HT et d'une partie valorisation d'un montant de 45 € HT.

Il est proposé au Conseil Municipal de demander une subvention d'investissement pour la restauration de la fontaine du 8 Mai auprès de Monsieur le Président de la Région SUD pour un montant de 3009.50 € soit 50 % du montant HT des travaux.

Le Conseil Municipal ayant ouï l'exposé du Maire-Adjoint en charge des finances et après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** la réalisation du projet présenté,
- **SOLLICITE** une subvention d'investissement pour la restauration de la fontaine du 8 Mai auprès de Monsieur le Président de la Région SUD pour un montant de 3009.50 € soit 50 % du montant HT des travaux.
- **DIT** que les dépenses correspondantes à l'opération sont inscrites au Budget 2021 de la commune,

- **DIT** que les pièces complémentaires seront envoyées dans les meilleurs délais,
- **AUTORISE** le Maire à signer toute pièce se rapportant à la présente délibération.

**Adopté à l'unanimité**  
**VOTANTS : 29**  
**POUR : 29**  
**ABSTENTION : 0**

#### **POINT 4 : FINANCES / SUBVENTION / ETUDE PRELIMINAIRE PORTE BELLE-CROIX ET TOUR DU COUVENT AUPRES DE LA DIRECTON REGIONALE DES AFFAIRES CULTURELLES (DRAC)**

La commune de Courthézon souhaite réaliser une étude concernant l'aspect patrimonial et technique de deux édifices : la Porte Belle Croix et la Tour du Jardin du Couvent.

La Municipalité souhaite dans un premier temps disposer d'un diagnostic précis lui permettant d'appréhender les problématiques suivantes :

- Etude historique du monument concluant sur une critique d'authenticité,
- Couverture photographique,
- Plans et relevés,
- Diagnostic état sanitaire,
- Programme des travaux nécessaire pour assurer la bonne conservation des édifices concernés
- Evaluation financière de ces travaux accompagnée, si nécessaire, d'un découpage technique de leur réalisation dans le cadre d'un programme pluriannuel

Le montant de cette étude préliminaire représente un montant de 17.640 € HT soit 21.168 € TTC.

Il convient d'approuver le projet et de solliciter auprès de la DRAC l'attribution d'une subvention à hauteur de 50 % des dépenses prévues correspondant au montant de 8.820 € HT.

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Considérant** la nécessité de réaliser une étude préalable sur ces édifices,

Le conseil municipal ayant oui l'exposé du Maire-Adjoint en charge de l'Aménagement Urbain et après en avoir délibéré :

- **Approuve** le projet de réalisation de l'étude sur la Porte Belle-Croix et la Tour du Couvent,
- **Dit** que l'opération n'a pas connu de commencement,
- **Sollicite** auprès de la DRAC une subvention d'un montant de 8.820 € soit 50 % du montant de l'étude.

**Adopté à l'unanimité**  
**VOTANTS : 29**  
**POUR : 29**  
**ABSTENTION : 0**

#### **POINT 5 : PERSONNEL / RALLIEMENT A LA PROCEDURE DE RENEGOCIATION DU CONTRAT GROUPE D'ASSURANCE STATUTAIRE DU CENTRE DE GESTION DE LA FPT DE VAUCLUSE**

Les dispositions de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et du décret n°86-552 du 14 mars 1986, permettent aux collectivités et établissements publics locaux de déléguer à leur Centre de gestion la passation d'un contrat d'assurance groupe ouvert couvrant les obligations statutaires de leurs agents (maladie ordinaire, longue maladie/longue durée, accident de service...).

Cette démarche permet aux collectivités et établissements publics d'éviter de conduire leur propre consultation d'assurance tout en bénéficiant du poids dans la négociation, que permet un tel groupement et, lors de son exécution, d'une mutualisation des résultats évitant des résiliations ou majorations importantes imposées par l'assureur.

Le contrat groupe d'assurance statutaire du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Vaucluse (CDG84), qui regroupe aujourd'hui 118 collectivités et établissements publics, a été conclu pour une durée de quatre ans et arrive à échéance le 31 décembre 2021. Le CDG 84 a donc entamé la procédure de renégociation de son contrat selon les règles de la commande publique (procédure concurrentielle avec négociations).

Le contrat que va conclure le CDG84 comprendra une solution de garanties à destination des agents CNRACL et une solution de garanties à destination des agents IRCANTEC. Il devra couvrir tout ou partie des risques suivants :

➤ agents affiliés à la C.N.R.A.C.L. :

Décès, Accidents du travail / Maladies Professionnelles, Maladie ordinaire, Congés de Longue Maladie / Congés de Longue durée, Maternité-Paternité-Adoption

➤ agents non affiliés à la C.N.R.A.C.L. :

Accident du travail / Maladies Professionnelles, Maladie grave, Maternité-Paternité-Adoption, Maladie ordinaire

Pour chacune de ces catégories d'agents, les assureurs consultés devront pouvoir proposer à la collectivité une ou plusieurs formules.

La consultation portera sur les aspects financiers, l'étendue des garanties, la qualité de la gestion proposée et l'étendue des prestations annexes accordées (statistiques, assistance juridique, programmes de soutien psychologique...).

Les taux de cotisation obtenus seront présentés à la collectivité avant adhésion définitive au contrat groupe. Toutes les collectivités/établissements, à l'issue de la consultation, garderont la faculté d'adhérer ou non au contrat groupe ainsi mis en place.

Compte-tenu de l'intérêt d'une consultation groupée et d'une consolidation mutualisée des résultats de chaque collectivité/établissement, Monsieur le Maire propose au Conseil municipal de rallier la procédure engagée par le CDG 84 pour renouveler son contrat groupe d'assurance statutaire.

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** le Code des Assurances,

**Vu** le Code des Marchés Publics,

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et notamment son article 26,

**Vu** le décret n°86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux,

**Considérant** l'intérêt pour la commune de COURTHEZON de pouvoir souscrire un ou plusieurs contrats d'assurance statutaire garantissant une partie des frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut de ses agents,

**Considérant** que la passation de ce contrat doit être soumise aux règles de la commande publique,

**Considérant** que le contrat d'assurance contre les risques statutaires de la commune de COURTHEZON arrive à terme le 31 décembre 2021.

**Considérant** l'opportunité de confier au Centre de Gestion FPT de Vaucluse le soin d'organiser une procédure de mise en concurrence, et la liberté d'y souscrire ou non selon les résultats,

**Vu** la délibération du Conseil d'administration du CDG84 en date du 18 mars 2021 approuvant le renouvellement du contrat groupe,

Le conseil municipal ayant oui l'exposé du Maire et après en avoir délibéré :

**DECIDE** de confier au CDG 84 la mission de conclure un contrat groupe ouvert à adhésion facultative auprès d'une entreprise d'assurance agréée, conformément à l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, dans les conditions et pour couvrir les risques présentés ci-dessus. Ces conventions devront notamment avoir les caractéristiques suivantes :

Durée du contrat : 4 ans, à effet au 1er janvier 2022

Régime du contrat : capitalisation.

**PREND ACTE** que les taux de cotisation lui seront soumis préalablement afin qu'il puisse prendre ou non la décision d'adhérer au contrat groupe d'assurance souscrit par le CDG84 à compter du 1er janvier 2022.

**AUTORISE** Monsieur le Maire à :

- résilier le contrat en cours pour permettre l'adhésion au contrat du centre de gestion ;
- signer tout document relatif à cette affaire, notamment la convention d'assistance technique du centre de gestion pendant la durée du marché comportant ses frais de gestion, et à adhérer au contrat ainsi mis en place dès l'instant que les conditions de garanties proposées sont favorables à la collectivité.

Adopté à l'unanimité

VOTANTS : 29

POUR : 29

ABSTENTION : 0

#### **POINT 6 : PERSONNEL/ MODIFICATION TABLEAU DES EFFECTIFS 2021-02**

##### **Ouverture de poste :**

Ouverture d'un poste d'Adjoint technique à temps complet, suite à la stagiairisation d'un agent en contrat d'accompagnement dans l'emploi aux services techniques.

Le Conseil Municipal, ayant ouï l'exposé du Maire et après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** l'ouverture du poste ci-haut détaillé ;
- **DIT** que le tableau des effectifs de la Commune de COURTHEZON est actualisé en conséquence ;
- **DIT** que la création de ce poste est prévue au budget 2021 ;
- **AUTORISE** Le Maire à signer toutes les pièces se rapportant à la présente délibération.

Adopté à l'unanimité

VOTANTS : 29

POUR : 29

ABSTENTION : 0

#### **POINT 7 : EDUCATION ENFANCE JEUNESSE / MISE A JOUR DES FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES DE LA COMMUNE**

Faisant suite à la délibération n°2016073 en date du 08 septembre 2016 portant conditions de dérogation scolaire et à la délibération n°2017014 en date 23 février 2017 fixant la répartition des frais de fonctionnement des écoles primaires publiques entre commune d'accueil et commune de résidence, il convient d'effectuer une mise à jour du coût de fonctionnement lié à la scolarité au vu des éléments budgétaires de l'année 2020 et de fixer le coût à **1 116 € pour un élève de maternelle, et à 456 € pour un élève d'élémentaire** sur la base budgétaire de 2019, (la crise sanitaire liée à la COVID19 ayant trop impacté les activités extérieures en 2020 pour constituer une base de référence)

Il est proposé à l'assemblée délibérante d'approuver la mise à jour des frais de fonctionnement des écoles primaires publiques.

**Vu** la délibération n°2016073 en date du 08 septembre 2016.

**Vu** la délibération n°2017014 en date 23 février 2017.

Le conseil municipal ayant oui l'exposé du Maire-Adjoint en charge de l'enfance et de la jeunesse et après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** la mise à jour des frais de fonctionnement des écoles primaires publiques de la commune.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les documents se rapportant à la présente délibération

**Adopté à l'unanimité**

**VOTANTS : 29**

**POUR : 29**

**ABSTENTION : 0**

#### **POINT 8: DOMANIALITE / MODIFICATION DU PERIMETRE D'AGGLOMERATION CREATION D'UN HAMEAU ROUTE DE LA PLAINE**

Au regard de la dangerosité et de l'intensité du trafic routier sur la route de la Plaine (Voie Communale n°77) au niveau des lieux-dits Pécoulette / La Tuillère, regroupant une quinzaine d'habitations, la commune envisage l'implantation d'un système de limitation de vitesse.

En effet, le non-respect de la limitation de vitesse, fixée à 50km/h, le rétrécissement de la chaussée et la courbure de la voie, ainsi que la présence de plusieurs entrées/sorties privatives au niveau de ces lieux-dits mais également d'une intersection avec d'autres voies publiques, nécessitent la mise en place de dispositifs de ralentissement de type dos d'âne ou trapézoïdal.

Toutefois, la réglementation pour l'implantation de tels équipements n'est possible qu'à l'intérieur du périmètre d'agglomération au sens du Code de la Route, conformément à l'annexe du décret n°94-447 du 27 mai 1994 relatif aux caractéristiques et aux conditions de réalisation des ralentisseurs de type dos d'âne ou de type trapézoïdal.

Aussi, le réajustement du périmètre d'agglomération permettra de résoudre ces problèmes de sécurité routière tout en prenant en compte la configuration bâtie de ce secteur de la commune. Pour rappel, l'établissement d'un périmètre d'agglomération a une incidence sur le statut des voies. Réglementairement, la voirie communale comprend :

Les voies communales et leurs dépendances, incluses dans le domaine publics,

Les chemins ruraux qui appartiennent au domaine privé de la commune et qui ne peuvent exister à l'intérieur du périmètre d'agglomération.

La délimitation du périmètre d'agglomération a également une incidence sur la signalisation routière et plus particulièrement les limitations de vitesse.

Il est donc proposé de modifier le périmètre d'agglomération en créant un hameau et de dénommer ce dernier pour le distinguer de l'agglomération principale et des autres hameaux.

Le périmètre proposé pour ce nouvel hameau englobe l'ensemble des habitations et constructions au niveau de ces lieux-dits et n'intègre aucun chemin rural.

Ce tracé prend en compte l'implantation des futurs ralentisseurs lesquels nécessiteront la mise en place de panneaux de pré-signalisation (limitation de la vitesse à 30km/h) et de signalisation de positionnement.

En effet, des distances doivent être respectées entre l'ensemble de ces panneaux et ceux des entrées/sorties d'agglomération. C'est la raison pour laquelle sur la route de la Plaine (VC n°77) il est proposé que le périmètre d'agglomération se prolonge au-delà des zones bâties au nord et au sud de la zone bâtie.

Quant à la dénomination de ce hameau il est proposé le nom de « Pécoulette ».

Le périmètre d'agglomération actuel en vigueur a été approuvé le 10 novembre 2020 par le conseil municipal. Le plan joint permet de visualiser le périmètre projeté pour la création d'un nouveau hameau.

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.2121-29,

**Vu** le Code de la Route et notamment les articles L. 110-2 et suivants et R.110-1 et suivants,

**Vu** le Code de la Voirie Routière et notamment les articles L. 141-1 et suivants,

**Vu** l'avis favorable sur le projet de modification du périmètre d'agglomération de la commission aménagement urbain / gestion du parc immobilier en date du 22 février 2021,

**Considérant** les lieux-dits de Pécoulette / La Tuilière comme étant un ensemble d'habitations regroupées présentant des entrées/sorties privées sur le domaine public de la route de la Plaine classée Voie Communale n°77,

**Considérant** la configuration de la route de La Plaine (rétrécissement, courbe) et le trafic routier qu'elle supporte et le non-respect de la limitation de vitesse en place,

**Considérant** l'intérêt à modifier le périmètre d'agglomération en créant un nouveau hameau route de La Plaine afin de permettre de limiter la vitesse de circulation par la mise en place de dispositifs de ralentissement adaptés ;

- au regard d'une part de la prise en compte de la sécurité routière afin de et de la configuration du bâti aux lieux-dits Pécoulette / La Tuilière,

Le conseil municipal ayant oui l'exposé du Maire-Adjoint en charge de l'aménagement urbain et après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** le projet de modification du périmètre d'agglomération créant un nouveau hameau route de la Plaine, tel qu'il est joint à la présente,
- **DECIDE** de dénommer le hameau de la manière suivante «Pécoulette »
- **AUTORISE** le Maire à poursuivre toutes les mesures et actions découlant de l'application du périmètre d'agglomération modifié,

**Adopté à l'unanimité**  
**VOTANTS : 29**  
**POUR : 29**  
**ABSTENTION : 0**

#### **POINT 9: BUDGET/ SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS ET AUTRES PERSONNES PRIVEES 2021**

Les associations traversent une période éminemment compliquée depuis plusieurs mois, liée à une crise sanitaire sans précédents, mettant entre parenthèses leurs actions et leurs activités

Les associations font battre le cœur de nos communes, sont un vecteur de lien social considérable et participe à l'épanouissement des citoyens. Elles concourent indéniablement au rayonnement d'un territoire.

A ce titre, la municipalité propose au Conseil Municipal de poursuivre le soutien financier de toutes les associations de Courthézon, permettant de leur venir en aide dans la perspective d'une future reprise.

Il est donc proposé d'attribuer les subventions suivantes pour un montant total de 392 900€

<b>BENEFICIAIRES conventionnés</b>	<b>MONTANT PROPOSE 2021</b>
<b>ECOLE PRIVEE</b>	103 000 €
<b>CRECHE "LES CULOTTES COURTH"</b>	180 000 €
<b>ECOLE DE MUSIQUE</b>	25 000 €
<b>SPORTING CLUB</b>	50 000 €
<b>Sous-Total</b>	<b>358 000 €</b>
<b>BENEFICIAIRES Non conventionnés</b>	<b>MONTANT PROPOSE 2021</b>
<b>ASSOCIATION DES OEUVRES CATHOLIQUES</b>	1 000 €
<b>CLUB LES CIGALES</b>	2 500 €
<b>CLUB PING PONG</b>	4 500 €
<b>COMITE DE JUMELAGE</b>	2 000 €

<b>COS</b>	8 000 €
<b>FOYER LAIQUE</b>	1 500 €
<b>FOYER LAIQUE BIBLIOTHEQUE</b>	5 000 €
<b>PAROISSE</b>	2 500 €
<b>SECOURS CATHOLIQUE</b>	2 000 €
<b>TENNIS CLUB</b>	500 €
<b>TEAM TREVOIS</b>	1 500 €
<b>AJC</b>	300 €
<b>AMICALE DONNEURS DE SANG</b>	400 €
<b>AMICALE LES SOURCES</b>	250 €
<b>AMICALE LES VIEUX CRAMPONS</b>	300 €
<b>ASSO POMPIERS VETERANS GGE BLANCHE</b>	200 €
<b>AMICALE SAPEURS POMPIERS</b>	400 €
<b>AMICALE UNION BOULISTE</b>	400 €
<b>APEL NOTRE DAME</b>	400 €
<b>ASSOCIATION ART DE VIE</b>	200 €
<b>BADMINTON</b>	200 E
<b>BOXING CLUB</b>	400 €
<b>CATM</b>	400 €
<b>CLUB DE VOLLEY BALL</b>	300 €
<b>CLUB GYM VOLONTAIRE</b>	500 €
<b>CLUB DE JUDO</b>	500 €
<b>COURTH IMAGE</b>	300 €
<b>CYCLO CLUB</b>	500 €
<b>GRS</b>	400 €
<b>LES AMIS DE LA SEILLE</b>	700 €
<b>LES AMIS DE ST HUBERT</b>	600 €
<b>LES CIBISTES</b>	700 €
<b>LES CINQ PAS DE COURTEDUNE</b>	300 €
<b>LES GENS D'ICI</b>	300 €
<b>LES PTITS FILOUS</b>	500 €
<b>LES RANDONNEURS</b>	300 €
<b>LOISIRS ET COMMUNICATION</b>	400 €
<b>MAM</b>	200 €
<b>MEMOIRES DE COURTHEZON</b>	200 €
<b>PHOTO CINE CLUB</b>	600 €
<b>SPELEO CLUB</b>	500 €
<b>SPOUTNICK BOULES</b>	350 €
<b>LES CALES A 45°</b>	200 €
<b>ASSOCIATION DES COMMERCANTS</b>	4 000 €

<b>MONAGO</b>	200 €
<b>Sous-Total</b>	<b>34 900 €</b>
<b>Total Subventions</b>	<b>392 900 €</b>

Le conseil Municipal, ayant ouï l'exposé du Maire-Adjoint en charge des finances, et après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** le versement des subventions pour les organismes susvisés, pour un montant total de 392 900 €,
- **DIT** que ces crédits nécessaires sont prévus au budget primitif 2021

<p style="text-align: center;"><b>Adopté à l'unanimité</b> <b>VOTANTS : 28</b> <b>POUR : 28</b> <b>ABSTENTION : 0</b></p>
---

Corinne MARTIN en tant que présidente du comité de jumelage ne prend pas part aux votes de ce point.

\*\*\*\*\*

Rappel des décisions prises depuis la séance du 23 février 2021.

**L'ordre du jour étant clos, la séance est levée à 19h10**